

oznaczenie sprawy: LM-W.ZP.260.1.2021

ZATWIERDZAM

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA (SWZ)

na:

„Usuwanie dzikich wysypisk odpadów oraz inne prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy celem przygotowania terenu do zalesienia”

## Rozdz. 1 Informacje o Zamawiającym

Nazwa Zamawiającego:  
Zamawiającym jest: Miasto Stołeczne Warszawa  
Adres: Pl. Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa  
NIP: 525-22-48-481  
reprezentowane przez: Dyrektora Lasów Miejskich -Warszawa  
Adres: ul. Korkowa 170A, 04-549 Warszawa  
e-mail: sekretariat@lasymiejskie.waw.pl  
godziny pracy: 7:30 – 15:30 – od poniedziałku do piątku

## Rozdz. 2 Tryb udzielenia zamówienia. Informacje ogólne

1. Postępowanie prowadzone jest w **trybie podstawowym**, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r., poz. 2019 ze zm.), zwanej dalej ustawą.
2. Wykonawcą może być osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia mają obowiązek ustanowienia pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy i wniesienie należytego jej zabezpieczenia.
4. W każdym przypadku gdy wykonawcę reprezentuje pełnomocnik pełnomocnictwo określające jego zakres i podpisane przez osoby uprawnione do reprezentacji wykonawcy.f
5. Informacje wymagane przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (**ogólne rozporządzenie o ochronie danych**) zawiera załącznik nr 3 do SWZ. Wykonawca przystępując do postępowania jest obowiązany do wyrażenia zgody na przetwarzanie informacji zawierających dane osobowe oraz do poinformowania i uzyskania zgody każdej osoby, której dane osobowe będą podane w ofercie, oświadczeniach i dokumentach złożonych w niniejszym postępowaniu. Na tę okoliczność Wykonawca złoży oświadczenie zawarte w formularzu „OFERTA”, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.
6. Nie ujawnia się informacji stanowiących **tajemnicę przedsiębiorstwa** w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeśli Wykonawca nie dopełni obowiązków wynikających z ustawy, Zamawiający będzie miał podstawę uznania, że zastrzeżenie tajemnicy przedsiębiorstwa jest bezskuteczne i w związku z tym potraktuje daną informację, jako niepodlegającą ochronie i niestanowiącą tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

## Rozdz. 3 Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest usługa usuwanie dzikich wysypisk odpadów oraz inne prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy celem przygotowania terenu do zalesienia
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia oraz warunki i zasady realizacji zamówienia określone są w **załączniku nr 1 do SWZ** Opis przedmiotu Zamówienia oraz Projektowanych postanowieniach umowy stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ**.

3. Kody i nazwy Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) opisujące przedmiot zamówienia: 90722200-6 Usługi usuwania zanieczyszczeń ze środowiska
4. Zamawiający żąda wskazania przez wykonawcę w formularzu „OFERTA”, stanowiącym załącznik nr 4, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.
5. Podwykonawstwo w wykonaniu przedmiotu zamówienia:
  - 5.1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
  - 5.2 Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty powierzone podwykonawcom.
  - 5.3 Przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy przez podwykonawcę Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw/imion i nazwisk oraz danych kontaktowych podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zmianach danych oraz przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.
  - 5.4 W przypadku realizacji prac z udziałem podwykonawcy/podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy mogły być realizowane wobec podwykonawcy/podwykonawców, nawet jeżeli postanowienia umowy nie stanowią tego wprost.
6. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania wszelkich czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie realizacji prac przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę – wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych i operatorów maszyn i urządzeń (wymóg nie dotyczy kierowników robót, dostawców materiałów), w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.). Sposób weryfikacji zatrudnienia osób wskazanych wyżej oraz kontrola spełnienia wymagań oraz sankcje z tytułu niespełnienia wymagań określa projekt umowy stanowiący załącznik nr 2 do SWZ.

#### **Rozdz. 4      Opis części zamówienia**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych. Ze względów organizacyjnych i ekonomicznych nie jest zasadne dzielenie przedmiotu zamówienia na części. Brak podziału na części nie narusza zasady uczciwej konkurencji, ponieważ nie wpływa na krąg wykonawców zdolnych do wykonania zamówienia i nie stanowi bariery do ubiegania się o zamówienie małym i średnim przedsiębiorstwom.

#### **Rozdz. 5      Informacja o zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

#### **Rozdz. 6      Oferty wariantowe**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **Rozdz. 7      Termin wykonania zamówienia**

Zamówienie zostanie wykonane w terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, przy czym:

1. Zakres prac określony w pkt 3 załącznika nr 1 do umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia, zostanie wykonany w terminie 4 miesięcy od dnia podpisania umowy, a rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy na podstawie protokołu wprowadzenia na roboty podpisanego przez strony,

2. Zakres prac określony w pkt 4 załącznika nr 1 do umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia, zostanie wykonany w terminie 1 miesiąca od dnia wprowadzenia na roboty na podstawie protokołu wprowadzenia podpisanego przez strony sporządzonego nie wcześniej niż po zakończeniu prac wskazanych w pkt. 1 i nie wcześniej niż w dniu 1 września 2021 roku.

## **Rozdz. 8 Informacja o warunkach udziału w postępowaniu**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
  - 1) **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**, tj. Wykonawca zobowiązany jest być wpisanym do bazy BDO (Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami), tj. Rejestru podmiotów m.in. gospodarujących odpadami (minimum o kodach 20 03 01; 17 05 04; 17 01 01; 17 01 02; 17 01 07; 17 06 01\*; 20 03 07; 16 01 03; 16 01 19; 16 01 20; 17 02 01; 17 02 02; 17 02 03; 20 03 99).
  - 2) **zdolności technicznej lub zawodowej**, tj.
    - a. w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał, a przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonuje, należycie co najmniej jedno zamówienie, obejmujące porządkowanie terenów i usuwanie odpadów o łącznej wartości zamówienia nie mniejszej niż 400 000,00 złotych brutto.;
    - b. dysponuje minimum 1 koparką wraz z informacją o podstawie dysponowania.

Uwaga:

jeżeli wykonawca powołuje się na doświadczenie w realizacji usług wykonanych wspólnie z innymi wykonawcami, wykaz dotyczy usług, w których wykonaniu wykonawca ten bezpośrednio uczestniczył (a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również lub uczestniczył).

2. Wykonawcy mogą **wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia** na zasadach określonych w art. 58 ustawy. Zgodnie z art. 117 ust. 1 ustawy, warunek określony w ust. 1 pkt 1 niniejszego Rozdziału może zostać spełniony przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia; warunek określony w ust. 1 pkt 2 niniejszego Rozdziału może zostać spełniony przez jednego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. W przypadku, o którym mowa w art. 117 ust. 3 ustawy wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które usługi objęte przedmiotem zamówienia wykonają poszczególni wykonawcy.
3. Wykonawca w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w odniesieniu do konkretnego zamówienia lub jego części, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych. W takim przypadku Wykonawca składa wraz z ofertą zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
4. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną przez Wykonawcę niespełniającego warunków udziału w postępowaniu lub który nie złożył w przewidzianym terminie oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, lub podmiotowego środka dowodowego, potwierdzających brak podstaw wykluczenia lub spełnianie warunków udziału w postępowaniu, lub innych dokumentów lub oświadczeń.

## **Rozdz. 9 Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania**

1. O udzielenie zamówienia mogą się ubiegać Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.

2. Wykonawca jest zobowiązany wykazać, że nie podlega wykluczeniu z postępowania.
3. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach technicznych lub zawodowych innego podmiotu, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec podmiotów udostępniających te zasoby podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 108 ust. 1.

## **Rozdz. 10 Podmiotowe środki dowodowe - składane na wezwanie Zamawiającego**

1. Zamawiający - przed wyborem najkorzystniejszej oferty – z zastrzeżeniem art. 274 ust. 4 ustawy, wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych zgodnie z załącznikami nr 6 i 7 do SWZ: potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
2. Oświadczenia i dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale oraz w rozdziale 14 ust. 4, muszą spełniać wymagania określone w ustawie i w przepisach rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23.12.2020 r. ws. podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy, a także wymagania określone w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30.12. 2020 r. ws. sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.

## **Rozdz. 11 Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej i informacja o osobach wyznaczonych do kontaktu**

1. W niniejszym postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
2. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia - <https://www.lasymiejskie.waw.pl/>
3. Pytania do SWZ należy zadawać drogą mailową, na adres sekretariat@lasymiejskie.waw.pl (ze wskazaniem w tytule wiadomości numeru postępowania). Wielkość załączonego do pojedynczej wiadomości pliku nie może przekraczać rozmiaru 10MB.
4. **Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia**, a w szczególności:
  - 1) wymiana informacji,
  - 2) przekazywanie dokumentów lub oświadczeń pomiędzy Wykonawcą a Zamawiającym, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w rozumieniu ustawy z dnia 18 lipca 2002 r. o świadczeniu usług drogą elektroniczną. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu:
    - 1) miniPortalu, który dostępny jest pod adresem: <https://miniportal.uzp.gov.pl/>,
    - 2) ePUAPu dostępnego pod adresem: <https://epuap.gov.pl/wps/portal>, na adres skrzynki Lasy Miejskie Warszawa
    - 3) poczty elektronicznej.
5. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy: „Formularz złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” i „Formularza do komunikacji” wynosi 10 MB.
6. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem dedykowanego formularza dostępnego na ePUAP

oraz udostępnionego przez miniPortal: „Formularz do komunikacji”. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem ogłoszenia (LM-W.ZP.260.1.2021).

7. Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
8. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP.

Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: „Formularz do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku” oraz do „Formularza do komunikacji”.

9. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem „Formularza do komunikacji” jako załączniki. Zamawiający dopuszcza również możliwość składania dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń za pomocą poczty elektronicznej. Sposób sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 poz. 2452) oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 poz. 2415).
10. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Regulaminie korzystania z systemu miniPortal oraz Warunkach korzystania z elektronicznej platformy usług administracji publicznej (ePUAP).
11. Jeżeli Zamawiający lub Wykonawca przekazują oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, każda ze stron na żądanie drugiej strony niezwłocznie potwierdza fakt ich otrzymania.
12. Korespondencja w postępowaniu prowadzona jest w języku polskim. Oznacza to, że wszelka korespondencja w języku obcym winna być złożona wraz z tłumaczeniem na język polski.
13. Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje innego sposobu komunikowania się z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
14. Język postępowania i wymagania w tym zakresie:
  - a. postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzi się w języku polskim.
  - b. dopuszcza się używanie w ofercie, oświadczeniach i dokumentach określeń obcojęzycznych w zakresie określonym w art. 11 ustawy z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim.
  - c. podmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.
15. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na **2 dni** przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, z zastrzeżeniem art. 284 ust. 5 ustawy. Metoda zadawania pytań została opisana w załączniku nr 1 do SWZ.
16. Osoby wyznaczone do kontaktu z wykonawcą:  
w sprawach merytorycznych – Michał Babicz      tel. 514 823 821  
w sprawach proceduralnych – Anna Suska      tel. 512 739 036  
email: [sekretariat@lasymiejskie.waw.pl](mailto:sekretariat@lasymiejskie.waw.pl)

## Rozdz. 12 Forma dokumentów

1. Wnioski, oferty, oświadczenia i inne dokumenty składane w postępowaniu muszą być zgodne z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020 r., poz. 2452).

2. Zamawiający dopuszcza następujące formaty składanych dokumentów elektronicznych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt, .xls, .xlsx, .jpg, .tiff, XAdES.

Zamawiający, określając dopuszczalne formaty danych w jakich Wykonawca może przedłożyć dokumenty lub oświadczenia, korzysta z katalogu formatów wskazanych w załączniku nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2017 r., poz. 2247).

3. W przypadku przekazywania w postępowaniu dokumentu elektronicznego w formacie poddającym dane kompresji, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dokumenty kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, jest równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający dopuszcza następujące formaty plików zawierających skompresowane dane: .rar, .zip, .7z

4. Zalecenia Zamawiającego odnośnie kwalifikowanego podpisu elektronicznego:

- dla dokumentów w formacie „pdf” zaleca się podpisywać formatem PAdES,
- dokumenty w formacie innym niż „pdf” zaleca się podpisywać formatem XAdES.

Zalecamy stosowanie podpisu otaczającego (wewnętrznego), który polega na tym, że jest zapisany łącznie z podpisywanym dokumentem (tworzą jeden plik), a nie oddzielnie (plik podpisywany i plik podpisu). Jeżeli w wyniku podpisywania pliku kwalifikowanym podpisem elektronicznym zostanie utworzony dodatkowy plik z podpisem, Wykonawca jest zobowiązany przekazać Zamawiającemu oba pliki (plik podpisywany i plik z podpisem).

Szczegółowy sposób utworzenia podpisu otaczającego (wewnętrznego) zawarty jest w instrukcji użytkownika programu, za pomocą którego składany jest kwalifikowany podpis elektroniczny. W przypadku programów Sigillum Sign 4, Sigillum Sign 5, Szafir 2.0, proCertum SmartSign oraz PEM-HEART 3.9 można również skorzystać ze wskazówek zawartych na stronie internetowej:

<https://www.biznes.gov.pl/pl/firma/sprawy-urzedowe/chce-zalatwic-sprawe-w-urzedzie/dlaczego-warto-zalatwiac-sprawy-urzedowe-przez-biznes-gov-pl-i-jak-to-zrobic/jak-zlozyc-podpis-kwalifikowany>

### UWAGA

Zgodnie z art. 137 ust. 1 ustawy z dnia 5 września 2016 r. o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej (Dz. U. z 2020 r. poz. 1173) do podpisywania ofert w systemie oraz plików dokumentów załączanych do oferty oraz pozostałych składanych w postępowaniu **rekomenduje się użycie kwalifikowanego podpisu elektronicznego wykorzystującego funkcję skrótu SHA-2.**

## Rozdz. 13 Termin związania ofertą

Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 9.05.2021 r.**

## Rozdz. 14 Opis sposobu przygotowywania oferty

1. Treść oferty musi być zgodna z wymaganiami określonymi w SWZ.
2. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę, zgodnie z postanowieniami SWZ.
3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na ePUAP. Wykonawca posiadający konto na ePUAP ma dostęp do formularzy: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do formularza do komunikacji. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionego również na miniPortalu. Klucz publiczny niezbędny do zaszyfrowania oferty przez Wykonawcę jest dostępny dla wykonawców na miniPortalu. W formularzu oferty/wniosku Wykonawca zobowiązany jest podać adres skrzynki ePUAP, na którym prowadzona będzie korespondencja związana z postępowaniem.
4. Wykonawca może wprowadzić zmiany lub wycofać złożoną przez siebie ofertę za pośrednictwem Formularza do złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku dostępnego na ePUAP i udostępnionych również na miniPortalu. Sposób zmiany i wycofania oferty został opisany w Instrukcji użytkownika dostępnej na miniPortalu
5. Ofertę należy sporządzić zgodnie ze wzorem formularza „OFERTA” – załącznik nr 4 do SWZ i złożyć pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy zgodnie z formą reprezentacji, określoną w dokumencie rejestrowym właściwym dla formy organizacyjnej.
6. Do oferty dołącza się oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy, zgodne ze wzorem zawartym w załączniku nr 5 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez wykonawców, ww. oświadczenie składa każdy z tych wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu w zakresie, w jakim każdy z tych wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.

7. W celu potwierdzenia, że **osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania** Zamawiający żąda złożenia w formie określonej w załączniku nr 2 do SWZ:
  - 1) pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli umocowanie do reprezentowania nie wynika z dokumentu rejestrowego);
  - 2) postanowienie pkt 1 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
  - 3) postanowienia pkt 1-2 stosuje się odpowiednio do osoby działającej w imieniu podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy.

## Rozdz. 15 Wadium

1. Przystępujący do przetargu zobowiązany jest do złożenia wadium w wysokości: 4 000,00 zł (słownie: cztery tysiące złotych 00/100),
2. Wadium musi obejmować pełen okres związania ofertą.
3. Wadium może być wniesione w jednej lub kilku formach wskazanych w art. 97 ust. 7 ustawy Pzp.
4. Wadium w pieniądzu należy wnieść na rachunek Zamawiającego: 48 10301508 0000 0005 5005 6038 z dopiskiem na przelewie: „wadium - postępowanie nr LM-W.ZP.260.1.2021”
5. Kopię polecenia przelewu lub wydruk z przelewu elektronicznego zaleca się złożyć wraz z ofertą.
6. Wadium musi wpłynąć na wskazany rachunek bankowy Zamawiającego najpóźniej przed upływem terminu składania ofert (decyduje data wpływu na rachunek bankowy Zamawiającego).



7. Wadium wnoszone w poręczeniach lub gwarancjach należy załączyć do oferty w oryginale w postaci dokumentu elektronicznego podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez wystawcę dokumentu i powinno zawierać następujące elementy:
  - a. nazwę dającego zlecenie (wykonawcy), beneficjenta gwarancji (zamawiającego), gwaranta/poręczyciela oraz wskazanie ich siedzib. Beneficjentem wskazanym
  - b. w gwarancji lub poręczeniu musi być nazwa i adres zamawiającego
  - c. określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/poręczeniem,
  - d. kwotę gwarancji/poręczenia,
  - e. termin ważności gwarancji/poręczenia,
  - f. zobowiązanie gwaranta do zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia bezwarunkowo, na pierwsze pisemne żądanie zamawiającego, w sytuacjach określonych w art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.
8. W przypadku, gdy wykonawca nie wniósł wadium lub wniósł w sposób nieprawidłowy lub nie utrzymywał wadium nieprzerwanie do upływu terminu związania ofertą lub złożył wniosek o zwrot wadium, w przypadku o którym mowa w art. 98 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp, zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 14 ustawy Pzp.
9. Zamawiający dokona zwrotu wadium na zasadach określonych w art. 98 ust. 1–5 ustawy Pzp.
10. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami na podstawie art. 98 ust. 6 ustawy Pzp.

## Rozdz. 16 Sposób oraz termin składania ofert

1. **Miejsce składania ofert:** <https://miniportal.uzp.gov.pl/>
2. **Termin składania ofert: do dnia 9.04.2021 do godziny 10:00.**  
Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
3. **Termin otwarcia ofert: dnia 9.04.2021 o godz. 10:30**
4. Zamawiający, przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje dotyczące:
  - 1) nazw albo imion i nazwisk oraz siedzib lub miejsc prowadzonej działalności gospodarczej albo miejsc zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte,
  - 2) cen zawartych w ofertach.

## Rozdz. 17 Sposób obliczenia ceny. Informacje dotyczące walut obcych

1. Wykonawca określi cenę netto w „OFERCIE”.
2. **Cenę brutto oferty** należy wskazać w „OFERCIE”, przy zastosowaniu 8% stawki podatku VAT.
3. **Cena brutto oferty** powinna obejmować wszystkie elementy cenotwórcze realizacji zamówienia, warunki i obowiązki umowne określone w Projektowanych postanowieniach umowy oraz ma zawierać wszelkie opłaty publicznoprawne, w tym z uwzględnieniem postanowień ust. 5.
4. Cena oferty i składniki cenotwórcze podane przez Wykonawcę będą stałe przez okres realizacji Umowy i nie będą mogły podlegać zmianie, z zastrzeżeniem postanowień zawartych w Projektowanych postanowieniach umowy.
5. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium Ceny Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałyby obowiązek rozliczyć. Wykonawca w „Formularzu ofertowym” (wzór w **załączniku nr 4 do SWZ**) ma obowiązek:

- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego,
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
6. Zamawiający nie przewiduje możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych. Rozliczenia między Wykonawcą a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich.
7. Cena oferty ma być wyrażona w złotych polskich z dokładnością do 1 grosza, to znaczy z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Zamawiający poprawi oczywiste omyłki pisarskie oraz oczywiste omyłki rachunkowe w ofercie i uwzględni konsekwencje rachunkowe dokonanych poprawek, w następujący sposób:
- 1) w przypadku, gdy Wykonawca poda cenę oferty, ceny jednostkowe z dokładnością większą niż do dwóch miejsc po przecinku lub dokonał ich nieprawidłowego zaokrąglenia, Zamawiający dokona przeliczenia podanych w ofercie cen do dwóch miejsc po przecinku, stosując następującą zasadę: podane w ofercie kwoty zostaną zaokrąglone do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza zostaną pominięte, a końcówki 0,5 grosza i wyżej zostaną zaokrąglone do 1 grosza,
  - 2) w przypadku, gdy wartość nie odpowiada iloczynowi ceny za m-c i ilości miesięcy, Zamawiający przyjmie, że prawidłowo podana jest cena za m-c i ilość miesięcy,
9. Zamawiający informuje, że nie przewiduje możliwości udzielenia Wykonawcy zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

## Rozdz. 18      Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Oceniane będą wyłącznie oferty nie odrzucone.
2. Przy wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się niżej opisanymi kryteriami:

Kryterium	Waga	Symbol
Cena oferty	60%	C
Potencjał techniczny	40%	S

3. Sposób oceny w zakresie poszczególnych kryteriów:
  - 1) W kryterium Cena oferty będą oceniane wg następującego wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 95$$

gdzie:

- C** - suma punktów, jakie Wykonawca uzyskał kryterium (Cena oferty). Wartości punktowe w kryterium oceny ofert przyznane zostaną do 2 miejsca po przecinku, na zasadzie odcięcia;
- C<sub>n</sub>** - cena najtańszej oferty niepodlegającej odrzuceniu;
- C<sub>b</sub>** - cena oferty badanej.

2) S- W kryterium Potencjał techniczny punkty będą przydzielane zgodnie z poniższym:

1. Jedna koparka – 0 pkt.
2. Jedna koparka i przesiewacz bębnowy – 20 pkt.
3. Dwie koparki + przesiewacz bębnowy – 40 pkt.

Zamawiający przyzna punkty zgodnie z oświadczeniem Wykonawcy zawartym w ust. 1 „Uszczegółowienia Formularza ofertowego”.

4. Przy ocenie ofert wartość wagowa wyrażona w procentach będzie wyrażona w punktach (1% = 1 pkt). Punkty w ramach kryterium oceny ofert przyznane zostaną do 2 miejsca po przecinku (na zasadzie „odcięcia” kolejnych cyfr).
5. Za najkorzystniejszą ofertę uważa się ofertę, która uzyska największą liczbę punktów będącą sumą punktacji w obu kryteriach wskazanych w ust. 2.
6. Zamawiający jako najkorzystniejszą ofertę wybierze ofertę Wykonawcy, która uzyska największą liczbę punktów w ramach kryterium oceny ofert.

#### **Rozdz. 19            Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

1. Przed zawarciem umowy Wykonawca będzie zobowiązany wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości wskazanej w Projektowanych postanowieniach umowy.
2. Zabezpieczenie może być wniesione w jednej lub w kilku następujących formach:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości wnoszenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w innych formach.
4. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 48 1030 1508 0000 0005 5005 6038.
5. Zamawiający zwróci/zwolni zabezpieczenie należytego wykonania umowy na zasadach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy.
6. Jeżeli zabezpieczenie zostanie wniesione w pieniądzu, Zamawiający zwróci je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.
7. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy zabezpieczenie może zostać przekazane na poczet kar umownych lub odszkodowania.

#### **Rozdz. 20            Informacja o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy ws. zamówienia publicznego**

1. Zamawiający zawiadomi o wyniku postępowania, zgodnie z przepisami ustawy, poprzez stronę zamawiającego.
2. Z wybranym Wykonawcą Zamawiający podpisze Umowę o wykonanie zamówienia, w terminie określonym w art. 308 ustawy.
3. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o miejscu i terminie podpisania Umowy w sposób podany w ust. 1.

4. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może zażądać przed podpisaniem Umowy kopii umowy regulującej ich współpracę w zakresie obejmującym wykonanie zamówienia. Z treści powyższej umowy powinny w szczególności wynikać: zasady współdziałania, zakres współuczestnictwa i podział obowiązków Wykonawców w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
5. Przed zawarciem Umowy, wybrany Wykonawca:
  - 1) wnieść zabezpieczenie należytego wykonania umowy, w wysokości i formie określonej w SWZ oraz treści uzgodnionej z Zamawiającym (jeżeli w formie innej niż pieniądź);
  - 2) przekazać Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści Umowy, np. imiona i nazwiska uprawnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy, koordynacji itp.;
  - 3) przekazać wszelkie informacje, oświadczenia lub dokumenty istotne dla określenia skutków na gruncie rozliczeń publicznoprawnych.

#### **Rozdz. 21 Projektowane postanowienia umowy ws. zamówienia publicznego**

1. Zamawiający wymaga od wybranego Wykonawcy zamówienia zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiących **załącznik nr 2 do SWZ**.
2. Projektowane postanowienia umowy przed zawarciem zostaną uzupełnione o niezbędne informacje dotyczące w szczególności Wykonawcy oraz wartości umowy.

#### **Rozdz. 22 Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

1. Wykonawcy oraz innemu podmiotowi przysługują środki ochrony prawnej opisane w Dziale IX ustawy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy.
2. Odwołanie przysługuje na niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, do której Zamawiający był zobowiązany na podstawie ustawy.

#### **Rozdz. 23 Postanowienia końcowe**

1. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.
2. Przywołane w SWZ załączniki stanowią jej integralną część i są udostępnione przez Zamawiającego w wersji edytowalnej.

#### **Wykaz załączników do SWZ:**

załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia,

załącznik nr 2 - Projektowane postanowienia umowy,

załącznik nr 3 - Informacje wymagane przepisami ogólnego rozporządzenia o ochronie danych,

załącznik nr 4 - OFERTA

załącznik nr 5 - Oświadczenie z art. 125 ust. 1 ustawy Pzp,

załącznik nr 6 - Wykaz usług– wzór,

załącznik nr 7 - Potencjał techniczny– wzór,

## SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

### I. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Nazwa zamówienia:

**„Usuwanie dzikich wysypisk odpadów oraz inne prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy celem przygotowania terenu do zalesienia”**

2. Teren, którego dotyczy przedmiot umowy należący do obrębu 3-03-02 stanowią:

a) Fragmenty działek nr 8 i 10 (załącznik nr 1.1),

Łączna powierzchnia wskazanych fragmentów wynosi zgodnie z pomiarem wykonanym za pomocą Ortofotomapy Miasta Stołecznego Warszawy 1,27 ha.

b) Działki 7, 8 i fragment działki nr 10 (załącznik nr 1.2)

Łączna powierzchnia wskazanych fragmentów wynosi zgodnie z pomiarem wykonanym za pomocą Ortofotomapy Miasta Stołecznego Warszawy 3,08 ha.

3. Zakres prac objętych przedmiotem umowy określonym w punkcie 2 litera a:

- a. Usunięcie, załadunek i wywóz przy użyciu ciężkiego sprzętu (koparka, koparko-ładowarka) odpadów z terenu wskazanego na załączniku nr 1.1 Wykonawca zobowiązany jest do dokonaniu wykopów o głębokości od 1 do 2 m. Głębokość wykopów zostanie określona w uzgodnieniu z przedstawicielem Zamawiającego. Szacowana ilość odpadów budowlanych zmieszanych z ziemią nie przekroczy 16.510 metrów sześciennych. Oferent zobowiązany jest do dokonania samodzielnego oszacowania zakresu prac w trakcie obowiązkowej wizji lokalnej. Przeważający rodzaj odpadów znajdujących się na wskazanej działce to odpady klasyfikowane pod kodami: 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 05 04.
- b. Zamawiający dopuszcza przesianie odpadów za pomocą przesiewacza bębnowego z sitem o oczkach 40mm do procesu segregacji materiału na dwie frakcje ( frakcje ziemistą do 40 mm – podsitową i frakcję nadsitową powyżej 40 mm). Wyodrębniona ziemia i piasek powinna pozostać na terenie i wykorzystana do wyrównania.
- c. Dostarczenie na teren wskazany w załączniku 1.1 5.000 metrów sześciennych niezanieczyszczonej ziemi celem wyrównania terenu.
- d. Wyrównanie terenu.

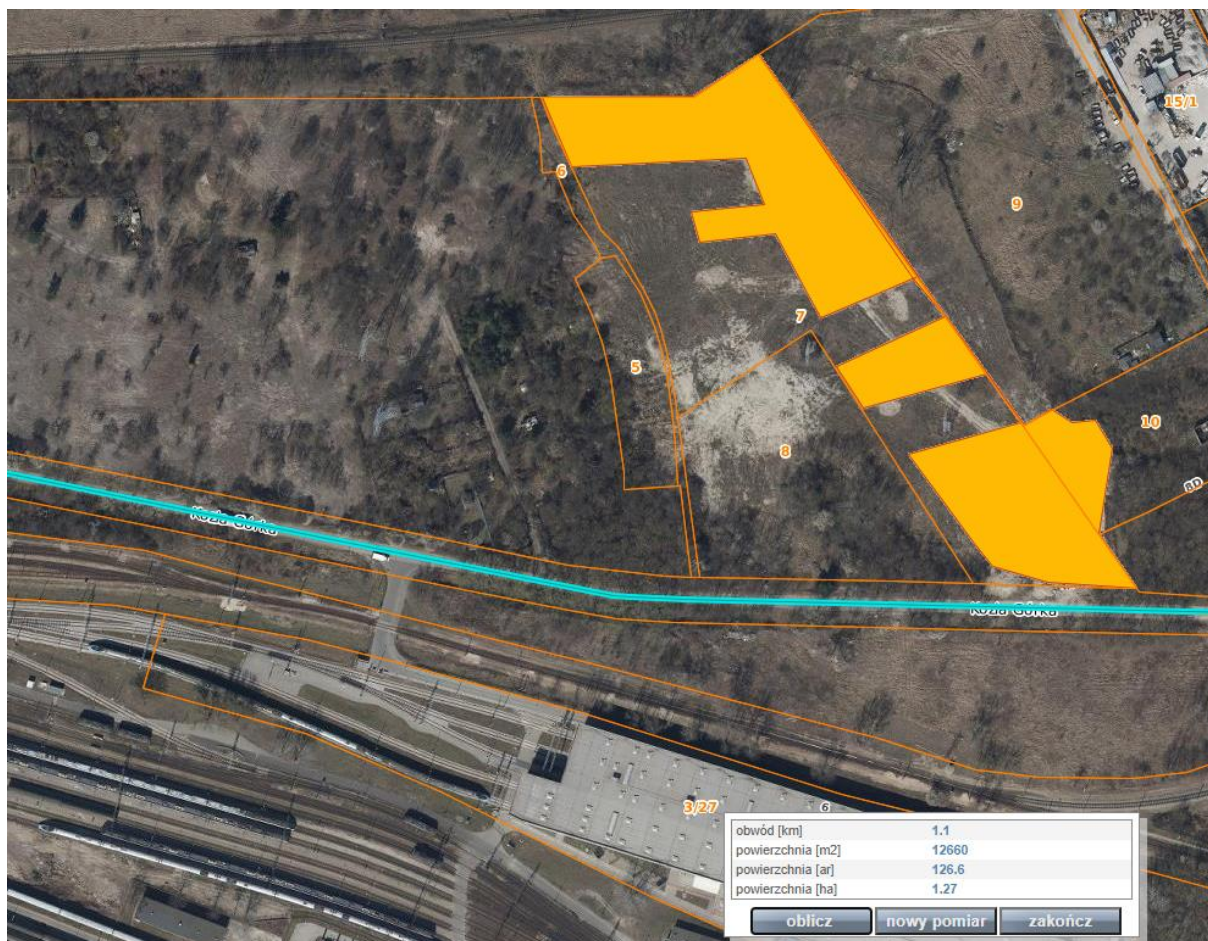
4. Zakres prac objętych przedmiotem umowy określonym w punkcie 2 litera a:

W ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca zobowiązany jest do talerzowania terenu: całości działki nr 7, działki nr 8, fragmentu działki nr 10 z obrębem 3-03-02. Łączna powierzchnia terenu wynosi około 3,08 ha. Mapa przedstawiająca teren przeznaczony do talerzowania stanowi załącznik nr 1.2.

#### **Wymagania dodatkowe:**

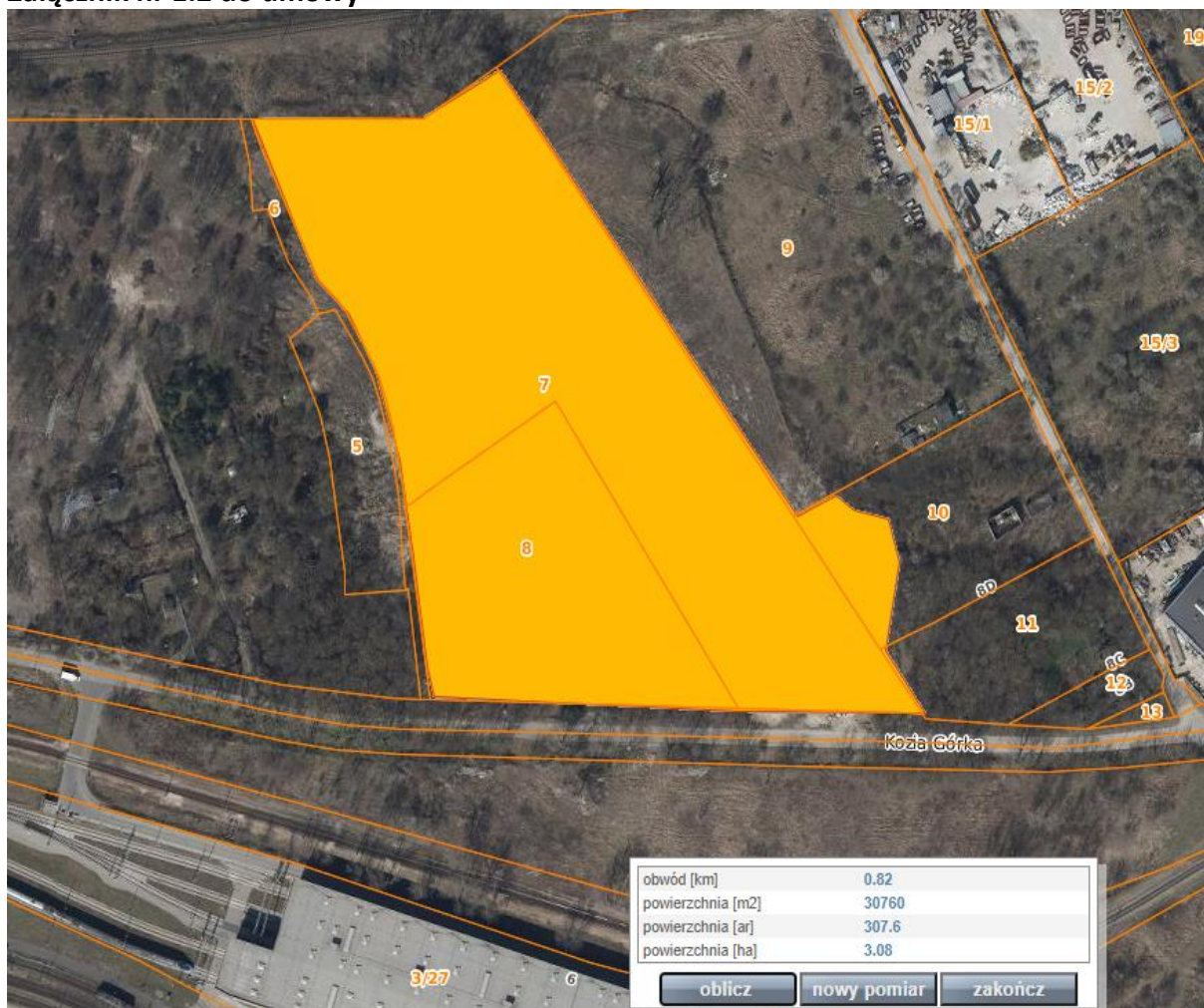
- a. **Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności w prowadzeniu prac w trakcie wykonywania przedmiotu umowy.**
- b. Odpady objęte przedmiotem zamówienia (rodzaje i grupy odpadów wymagających usunięcia i wywiezienia):
  - a) odpady wymagające usunięcia i wywiezienia z terenu nieruchomości wskazanej przez Zamawiającego, w ramach realizacji niniejszego przedmiotu zamówienia, wstępnie zostały sklasyfikowane do:
    - **grupy „15”** - odpady opakowaniowe; sorbenty, tkaniny do wycierania, materiały filtracyjne i ubrania ochronne nie ujęte w innych grupach,
    - **grupy „16”** - odpady nieujęte w innych grupach
    - **grupy „17”** – odpady z budowy, remontów i demontażu obiektów budowlanych oraz infrastruktury drogowej (włączając glebę i ziemię z terenów zanieczyszczonych),
    - **grupy „20”** – odpady komunalne, łącznie z frakcjami gromadzonymi selektywnie,
  - b) pod pojęciem usuwania i wywozu odpadów, o którym mowa wyżej w ppkt a) należy rozumieć – każde działanie Wykonawcy polegające na odbiorze, bądź zbieraniu odpadów, którego celem jest całkowite usunięcie odpadów z terenu wyznaczonej przez Zamawiającego nieruchomości, przygotowanie odpadów do transportu do miejsc odzysku, unieszkodliwienia, bądź wykorzystania, odzysk lub unieszkodliwienie, bądź wykorzystanie odpadów oraz wyrównanie i uporządkowanie terenu.
- c. Oszacowanie ilości odpadów (między innymi odpadów o kodach: 20 03 01; 17 05 04; 17 01 01; 17 01 02; 17 01 07; 17 06 01\*; 20 03 07; 16 01 03; 16 01 19; 16 01 20; 17 02 01; 17 02 02; 17 02 03; 20 03 99), które zostaną wytworzone lub wywiezione w trakcie realizacji przedmiotu umowy wykonywane jest przez Oferentów na podstawie opisu przedmiotu zamówienia oraz wymaganej wizji lokalnej przeprowadzonej samodzielnie na wskazanym terenie lub w obecności przedstawicieli Zamawiającego. W przypadku wizji terenowej z przedstawicielami Zamawiającego niezbędny jest kontakt telefoniczny z działem ds. Inwestycji i Remontów Lasów Miejskich – Warszawa: 514-823-821 w celu ustalenia terminu spotkania.
- d. W niniejszym postępowaniu Wykonawca, z dniem podpisania umowy oraz protokolarnym udostępnieniu terenu i rozpoczęciem prac objętych przedmiotem zamówienia, staje się posiadaczem odpadów, w rozumieniu ustawy z dnia 14 grudnia 2012 roku o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701 z późn. zm.), co oznacza, iż ciężą na nim obowiązki wynikające z ustawy, oraz aktów wykonawczych wydanych na podstawie

- ustawy,
- e. Podmiot, który będzie odbierał (transportował) odpady z nieruchomości powinien być wpisany do bazy BDO (Bazy danych o produktach i opakowaniach oraz gospodarce odpadami), tj. Rejestru podmiotów m.in. gospodarujących odpadami (minimum o kodach 20 03 01; 17 05 04; 17 01 01; 17 01 02; 17 01 07; 17 06 01\*; 20 03 07; 16 01 03; 16 01 19; 16 01 20; 17 02 01; 17 02 02; 17 02 03; 20 03 99). Organem właściwym do wpisywania do rejestru podmiotów m.in. gospodarujących odpadami (wpis dokonywany na wniosek przedsiębiorcy) jest marszałek województwa, na podstawie art. 49 ust. 2 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (Dz. U. z 2019 r. poz. 701, z późn. zm.). Podmiot ten zobowiązany jest przekazywać wszystkie odpady podmiotom posiadającym zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów. Zadanie może realizować jeden podmiot, który jest wpisany do ww. bazy i jednocześnie posiada zezwolenie na zbieranie lub przetwarzanie odpadów.
  - f. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich maszyn, ciągników i urządzeń pracujących na powierzchniach w odpowiednie zestawy (sorbenty, maty sorpcyjne itp.) do pochłaniania rozlanego paliwa lub oleju oraz innych płynów technologicznych używanych w maszynach, ciągnikach, pilarkach i innych urządzeniach pracujących na powierzchniach oraz użycia tych środków w sytuacjach wymagających zastosowania (awarie, naprawy, tankowania itp.) – w celu zapobieżenia skażeniu środowiska. Dopuszcza się posiadanie i używanie przez pilarzy kanistrów z bezpiecznymi końcówkami (dozownikami), uniemożliwiającymi rozlanie (przelanie) oleju i mieszanki paliwowej podczas tankowania pilarki (zastępczo na maty pochłaniające paliwo i olej).
  - g. Wykonawca obowiązany jest w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dokonać oznakowania terenu zakazem wstępu. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do właściwego oznaczenia tablicami ostrzegawczymi powierzchni, na których wykonywane będą prace.





Załącznik nr 1.2 do Opisu Przedmiotu Zamówienia  
Załącznik nr 1.2 do umowy



**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

**Umowa nr LMW/...../2021**

Umowa zawarta w dniu .....-.....-.....r. w Warszawie pomiędzy:

**Miastem Stołecznym Warszawą** z siedzibą Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, zwanym dalej **Zamawiającym**, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP.OR.0052.4433.2015 z dnia 19.11.2015 r. przez:

**Karola Podgórskiego – Dyrektora Lasów Miejskich – Warszawa** z siedzibą przy ul. Korkowej 170A, 04-549 Warszawa, NIP 525-22-48-481, zwany dalej **Zamawiającym**,

a

.....,  
**reprezentowanym przez:**

.....

zwanym dalej **Wykonawcą**

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 275 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zmianami) i wyboru oferty Wykonawcy, została zawarta umowa następującej treści:

**§ 1**

*(Przedmiot umowy)*

1. Przedmiotem umowy jest realizacja zadania pn. **„Usuwanie dzikich wysypisk odpadów oraz inne prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy celem przygotowania terenu do zalesienia”**, na terenach wskazanych w **załączniku nr 1.1 i 1.2** do umowy.
2. Zakres prac określa **załącznik nr 1** do umowy (opis przedmiotu zamówienia).
3. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy samodzielnie./ Wykonawca powierzy podwykonawcy następującą część przedmiotu zamówienia .....\*

**§ 2**

*(Termin realizacji)*

1. Zamówienie zostanie wykonane w terminie 6 miesięcy od dnia podpisania umowy, przy czym:
  1. Zakres prac określony w pkt 3 załącznika nr 1 do umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia, zostanie wykonany w terminie 4 miesięcy od dnia podpisania umowy, a rozpoczęcie realizacji przedmiotu zamówienia nastąpi w terminie do 7 dni od daty podpisania umowy na podstawie protokołu wprowadzenia na roboty podpisanego przez strony,
  2. Zakres prac określony w pkt 4 załącznika nr 1 do umowy – Opis Przedmiotu Zamówienia, zostanie wykonany w terminie 1 miesiąca od dnia wprowadzenia na

roboty na podstawie protokołu wprowadzenia podpisanego przez strony sporządzonego nie wcześniej niż po zakończeniu prac wskazanych w pkt. 1 i nie wcześniej niż w dniu 1 września 2021 roku.

2. Wykonawca wykona Przedmiot Umowy określony w § 1 umowy oraz załączniku nr 1 do Umowy i pisemnie zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru w terminach wskazanych w ust. 1.
3. Zamawiający wyznaczy termin odbioru w terminie do 5 dni od daty otrzymania pisemnego zgłoszenia gotowości do odbioru.

### § 3

#### *(Warunki wykonania umowy)*

1. Z ramienia Zamawiającego nadzór nad realizacją przedmiotu zamówienia prowadzi będą pracownicy Działu ds. Inwestycji i Remontów Lasów Miejskich – Warszawa.
2. Wykonawca wyznacza Kierownika robót w osobie .....
3. Zamawiający ustanawia inspektora nadzoru w osobie .....
4. Zmiana osób pełniących funkcje kierownika robót i inspektora nadzoru nie powoduje zmiany Umowy. O zmianie tych osób Strony będą informować pisemnie nie później niż w trzecim dniu roboczym od dnia, w którym nastąpiła zmiana.
5. Inspektor nadzoru będzie miał zapewniony dostęp do terenu robót oraz dokumentacji bez ograniczeń.
6. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zgłaszania uwag lub zastrzeżeń przez cały okres wykonywania Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do usuwania na bieżąco stwierdzonych przez Zamawiającego wad w wykonaniu przedmiotu Umowy.
7. Zamawiający ma prawo do bieżącej kontroli w trakcie wykonywania prac. Podstawą do wystawienia faktury będą protokoły odbioru prac sporządzone na podstawie wykonanych prac.
8. Wykonawca będzie zobowiązany do stosowania oleju biodegradowalnego do smarowania układów tnących w eksploatowanych piłach łańcuchowych i głowicach oraz zestawów do pochłaniania oleju w urządzeniach eksploatowanych na terenie prac w celu uprzątnięcia terenu.
9. Do smarowania układów tnących w eksploatowanych piłach łańcuchowych i głowicach tnących Wykonawca będzie zobowiązany stosować olej biodegradowalny o parametrze biodegradacji nie gorszym niż 60%. Wymagane jest określenie biodegradowalności zgodnie z metodyką badań opisaną w Rozporządzeniu komisji (WE) NR 440/2008 z dnia 30.05.2008 roku metoda OECD 301 A-F ustalająca metody badań zgodnie z Rozporządzeniem (WE) nr 1907/2006 Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie rejestracji, oceny, udzielania zezwoleń i stosownych ograniczeń w zakresie chemikaliów (REACH).
10. Wykonawca zobowiązany jest do wyposażenia wszystkich maszyn, ciągników i urządzeń pracujących na powierzchniach w odpowiednie zestawy (sorbenty, maty sorpcyjne itp.) do pochłaniania rozlanego paliwa lub oleju oraz innych płynów technologicznych używanych w maszynach, ciągnikach, pilarkach i innych urządzeniach pracujących na powierzchniach oraz użycia tych środków w sytuacjach wymagających zastosowania (awarie, naprawy, tankowania itp.) – w celu zapobieżenia skażeniu środowiska. Dopuszcza się posiadanie i używanie przez pilarzy kanistrów z bezpiecznymi końcówkami (dozownikami), uniemożliwiającymi rozlanie (przelanie) oleju i mieszanki paliwowej podczas tankowania pilarki (zastępczo na maty pochłaniające paliwo i olej).

11. Wykonawca zobowiązany jest do oznakowania i zabezpieczenia terenu prowadzonych robót zgodnie z obowiązującymi przepisami w tym zakresie, Wykonawca obowiązany jest w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia dokonać oznakowania terenu zakazem. W szczególności Wykonawca jest zobowiązany do właściwego oznaczenia tablicami ostrzegawczymi powierzchni, na których wykonywane będą prace.
12. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania szczególnej ostrożności z uwagi na możliwość występowania urządzeń infrastruktury technicznej, oraz do bezwzględnie przestrzegania obowiązujących przepisów z zakresu bhp i ppoż.
13. Wykonawca oświadcza, że:
  - a. posiada odpowiednie doświadczenie i przygotowanie techniczne oraz ma dostęp do niezbędnego sprzętu, który pozwoli na zrealizowanie prac objętych umową, zgodnie z obowiązującymi przepisami, bhp i zobowiązuje się do prawidłowej organizacji i zabezpieczenia prac w czasie ich trwania;

#### § 4

##### *(Obowiązki Wykonawcy)*

1. Wykonawca, w ramach przedmiotu umowy oraz wynagrodzenia, o którym mowa w § 5, zobowiązany jest w szczególności:
  - a. zabezpieczyć teren przed dostępem osób trzecich,
  - b. zapewnić stały nadzór nad swoim mieniem, zawrzeć stosowne umowy ubezpieczenia tego mienia oraz od odpowiedzialności cywilnej zgodnie z § 11,
  - c. prowadzić prace w sposób bezpieczny,
  - d. usunąć niezwłocznie w sposób docelowy wszelkie szkody spowodowane przez siebie w trakcie realizacji prac w ramach przedmiotu umowy, w tym szkody spowodowane osobie trzeciej,
  - e. przekazać Zamawiającemu przy protokolarnym odbiorze kopie kart przekazania odpadu wraz z kopiami faktur dotyczących kosztów przekazania odpadów do odpowiedniego zakładu unieszkodliwiania lub odzysku - dokumentujących zagospodarowanie odpadów z dzikich wysypisk w sposób przewidziany przepisami prawa.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania osób, przy pomocy których będzie realizować Umowę. Wykonawca nie może zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z tego powodu, że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez Wykonawcę jest następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań przez jego kooperanta/podwykonawcę.
3. Wykonawca ponosić będzie pełną odpowiedzialność odszkodowawczą w przypadku wyrządzenia szkody osobie trzeciej w wyniku realizacji przedmiotu umowy oraz za zapewnienie bezpieczeństwa osób znajdujących się na terenie wykonywanych prac.
4. Wykonawca jest zobowiązany wykonywać Umowę zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa, obowiązującymi normami, warunkami technicznymi wykonania prac, wiedzą techniczną.
5. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia wykonywania wszelkich czynności bezpośrednio związanych z realizacją przedmiotu zamówienia na terenie realizacji prac przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę lub jego podwykonawców na podstawie umowy o pracę – wymóg ten dotyczy osób, które wykonują czynności bezpośrednio związane z wykonywaniem robót, czyli tzw. pracowników fizycznych i operatorów maszyn

i urzędzeń (wymóg nie dotyczy kierowników robót, dostawców materiałów), w stosunku do których Wykonawca wykaże, że czynności przez nich realizowane nie polegają na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 §1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (tekst jedn.: Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.);

6. Wykonawca zobowiązany jest do przedłożenia każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 3 dni robocze, oświadczenia o zatrudnieniu Pracowników wykonujących prace – czynności będące przedmiotem umowy określone w § 1 wskazane w ust. 5, zawierające informacje, w tym dane osobowe niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę w szczególności: imię, nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika oraz zgodę pracownika na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe.
7. Nieprzedłożenie przez Wykonawcę oświadczenia określonego w pkt 6 w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt 6 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia Pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

## § 5

### *(Wynagrodzenie. Termin zapłaty)*

1. Strony ustalają, że łączne wynagrodzenie Wykonawcy z tytułu realizacji przedmiotu umowy wynosi ryczałtowo: **Netto:** ..... zł, (słownie: ..... złotych), **VAT:** ..... zł, (słownie: ..... złotych), **Brutto:** ..... zł (słownie: .....), zgodnie z ofertą z dnia .....2021 r. (**załącznik nr 3 do umowy**), w tym:
  - a. Za realizację przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy wynosi ryczałtowo: **Netto:** ..... zł, (słownie: ..... złotych), **VAT:** ..... zł, (słownie: ..... złotych), **Brutto:** ..... zł (słownie: .....),
  - b. Za realizację przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy wynosi ryczałtowo: **Netto:** ..... zł, (słownie: ..... złotych), **VAT:** ..... zł, (słownie: ..... złotych), **Brutto:** ..... zł (słownie: .....).
2. Wynagrodzenie należne Wykonawcy z tytułu świadczenia usług objętych niniejszą umową, płatne będzie przez Lasy Miejskie – Warszawa jako płatnika i odbiorcę faktur przelewem w terminie do **21** dni od daty doręczenia prawidłowo wystawionej faktury na konto .....
3. Podstawę wystawienia faktur stanowić będą protokoły odbioru prac, których wzór stanowi załącznik nr 3 do umowy, podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy po zakończeniu prac wskazanych w punkcie numer 3 i 4 załącznika nr 1.
4. Wykonawca zobowiązany jest doręczyć faktury do siedziby Lasów Miejskich – Warszawa, ul. Korkowa 170A, 04-549 Warszawa, niezwłocznie po podpisaniu protokołu, o którym mowa w ust. 3 lub 4.
5. W przypadku niestawienia się Wykonawcy na odbiorze prac, Zamawiający sporządzi jednostronny protokół odbioru, który będzie podstawą do obniżenia lub niewypłacenia wynagrodzenia i naliczenia kar umownych.

6. Termin płatności uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku Zamawiającego nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu płatności.
7. **Faktury należy wystawić na: Miasto Stołeczne Warszawę z siedzibą: Plac Bankowy 3/5, 00-950 Warszawa, NIP 525-22-48-481.**
8. **Lasy Miejskie – Warszawa ul. Korkowa 170A, 04-549 Warszawa są odbiorcą i płatnikiem faktur. Zapis należy umieścić na fakturze.**
9. W przypadku doręczenia faktur niezgodnie z treścią ust. 4, za datę skutecznego doręczenia faktury Strony będą uznawać datę jej wpływu do biura Lasów Miejskich –Warszawa (ul. Korkowa 170A, 04-549 Warszawa).
10. Prawidłowo wystawione faktury powinny zawierać numer umowy, na podstawie której są wystawiana.
11. Zamawiający oświadcza, że dokona płatności za wykonanie przedmiotu umowy z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
12. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.
13. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 2 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie dla celów rozliczeń z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej (*dotyczy osób fizycznych prowadzących działalność gospodarczą*).

## § 6

### (Kary umowne)

1. Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczania kar w przypadku stwierdzenia:
  - a. niewykonania robót przez Wykonawcę w terminie określonym zgodnie z § 2 ust. 1,
  - b. uszkodzenie drzewa podczas prac,
  - c. niezastosowania oleju biodegradowalnego przy realizacji prac wchodzących w zakres przedmiotu umowy,
  - d. przyczyn leżących po stronie Wykonawcy powodujących odstąpienie od umowy przez Zamawiającego.
  - e. za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy
2. Wykonawca zobowiązany jest do zapłacenia kary umownej:
  - a. za niewykonanie robót wskazanych w punkcie 3 załącznika nr 1 do umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 lit. a za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu realizacji określonego w § 2 ust. 1 pkt 1, nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia, podstawą naliczenia kar będzie protokół,
  - b. za niewykonanie robót wskazanych w punkcie 4 załącznika nr 1 do umowy - w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1 lit. b za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu realizacji określonego w § 2 ust. 1 pkt 2, nie więcej niż 20% tego wynagrodzenia, podstawą naliczenia kar będzie protokół,
  - c. za uszkodzenie drzewa podczas prac rozumie się odarcie kory od drzewa o pow. większej niż 50 cm<sup>2</sup> - w wysokości 500 zł brutto, za każdy przypadek, nie więcej niż 10.000 złotych.
  - d. za niezastosowania oleju biodegradowalnego przy realizacji prac wchodzących w zakres przedmiotu umowy - w wysokości 1000 zł brutto, za każdy przypadek, nie więcej niż 10.000 złotych.
  - e. za odstąpienie od umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1.

- f. za niedopełnienie wymogu zatrudniania Pracowników wykonujących roboty na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w wysokości kwoty minimalnego wynagrodzenia za pracę ustalonego na podstawie przepisów o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (obowiązujących w chwili stwierdzenia przez Zamawiającego niedopełnienia przez Wykonawcę wymogu zatrudniania Pracowników na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów Kodeksu Pracy) oraz liczby miesięcy w okresie realizacji Umowy, w których nie dopełniono przedmiotowego wymogu, nie więcej niż 20% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 5 ust. 1.
  - g. łączna wysokość kar umownych nie przekroczy 40% wynagrodzenia łącznego brutto określonego w § 5 ust. 1 umowy.
- 3. Zapłata kar umownych nie wyłącza prawa Zamawiającego do dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych kodeksu cywilnego za poniesioną szkodę.
  - 4. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie kar umownych z przedłożonej faktury na podstawie noty księgowej.

## **§ 7**

### *(Zakres odpowiedzialności Wykonawcy)*

- 1. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za prawidłowe wykonanie prac.
- 2. Odpowiedzialność za roszczenia cywilnoprawne osób trzecich wynikające z niewłaściwego wykonywania prac lub z działań niezgodnych z niniejszą umową ponosi Wykonawca.
- 3. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania osób i podmiotów, przy pomocy których wykonuje niniejszą umowę, jak za własne działania i zaniechania.

## **§ 8**

### *(Odstąpienie od umowy)*

- 1. Zamawiający może odstąpić od umowy:
  - 1. w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o zaistnieniu istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu.
  - 2. jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
    - a) dokonano zmiany umowy z naruszeniem art. 454 i art. 455,
    - b) wykonawca w chwili zawarcia umowy podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108,
    - c) Trybunał Sprawiedliwości Unii Europejskiej stwierdził, w ramach procedury przewidzianej w art. 258 Traktatu o funkcjonowaniu Unii Europejskiej, że Rzeczpospolita Polska uchybiła zobowiązaniom, które ciążyą na niej na mocy Traktatów, dyrektywy 2014/24/UE, dyrektywy 2014/25/UE i dyrektywy 2009/81/WE, z uwagi na to, że zamawiający udzielił zamówienia z naruszeniem prawa Unii Europejskiej.
  - 3. jeżeli Wykonawca nie rozpoczął realizacji prac w terminie 7 dni od daty wprowadzenia na roboty,
  - 4. w przypadku ogłoszenia likwidacji Wykonawcy, zajęcia jego majątku
- 2. W przypadkach wskazanych w ustępie 1, pkt 1, 2 i 4 Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego z tytułu faktycznie wykonanych prac.

## **§ 9**

### *(zabezpieczenie należytego wykonania umowy)*

1. Wykonawca wnosi zabezpieczenie należytego wykonania przed podpisaniem Umowy w wysokości 5% wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 5 ust. 1, co stanowi kwotę ..... zł, (słownie: ..... groszy) w formie .....
2. Zabezpieczenie należytego wykonania Umowy wnoszone w pieniądzu Wykonawca zobowiązany jest wpłacić przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego: 48 1030 1508 0000 0005 5005 6038.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania Umowy (jeżeli dotyczy).
4. Poręczenie, gwarancja lub inny dokument stanowiący formę zabezpieczenia należytego wykonania Umowy winien zawierać stwierdzenie, że na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego, wzywające do zapłaty kwot z tytułu nienależytego wykonania Umowy, zgodnie z warunkami Umowy, następuje jego bezwarunkowa wypłata bez jakichkolwiek zastrzeżeń ze strony gwaranta/poręczyciela.
5. Jeżeli zabezpieczenie wniesiono w pieniądzu, Zamawiający przechowuje je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu wraz z odsetkami wynikającymi z Umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane.
6. W trakcie realizacji Umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka z dopuszczonych form jak niżej:
  - 1) pieniądzu;
  - 2) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym;
  - 3) gwarancjach bankowych;
  - 4) gwarancjach ubezpieczeniowych;
  - 5) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
7. Zabezpieczenie w formie innej niż pieniądź należy wnieść w formie oryginału.
8. Zamawiający dokona zwrotu zabezpieczenia należytego wykonania Umowy w następujący sposób: 100 % wartości zabezpieczenia, o którym mowa w ust. 1 zostanie zwrócone w terminie do 30 dni od dnia wykonania zamówienia podstawowego i uznania go przez Zamawiającego za należyte wykonane.
9. Zamawiający, z zabezpieczenia należytego wykonania Umowy, może zaspokoić swoje roszczenia wynikające z Umowy i przepisów prawa, w związku z niewykonaniem lub nienależytym wykonaniem Umowy, a w szczególności z tytułu kar umownych lub usunięcia szkód i pokrycia strat powstałych z przyczyn zależnych od Wykonawcy.

## **§ 10**

### *(Podwykonawcy)*

- 1 Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
- 2 Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego pełną odpowiedzialność za roboty powierzone podwykonawcom.
- 3 Przed przystąpieniem do wykonywania przedmiotu umowy przez podwykonawcę Wykonawca zobowiązany jest do podania nazw/imion i nazwisk oraz danych kontaktowych



podwykonawców. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego niezwłocznie o wszelkich zmianach danych oraz przekazuje informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację zamówienia.

4. W przypadku realizacji prac z udziałem podwykonawcy/podwykonawców Wykonawca zobowiązuje się do zapewnienia, że wszystkie uprawnienia przysługujące Zamawiającemu wobec Wykonawcy mogły być realizowane wobec podwykonawcy/podwykonawców, nawet jeżeli postanowienia umowy nie stanowią tego wprost.

## **§ 11**

### *(Ubezpieczenie)*

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu umowy oraz od odpowiedzialności cywilnej, zawartych na okres nie krótszy niż czas realizacji przedmiotu Umowy w kwocie nie niższej niż kwota wynagrodzenia brutto, wskazana w §5 ust. 1 niniejszej Umowy.
2. Ubezpieczeniu podlegają w szczególności:
  - 1) roboty objęte Umową, urządzenia oraz wszelkie mienie ruchome związane bezpośrednio z wykonawstwem robót,
  - 2) odpowiedzialność cywilna za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczące pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku z prowadzonymi robotami, w tym także ruchem pojazdów mechanicznych.
3. Wykonawca w dniu przekazania terenu budowy, zgodnie z § 2 ust. 1 Umowy przedłoży do wglądu Zamawiającemu umowy ubezpieczenia, o których mowa w ust. 1.
4. Zamawiający nie przekaze terenu budowy do czasu przedłożenia dokumentów, o których mowa w ust. 3. Opóźnienie z tego tytułu będzie traktowane jako powstałe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu zakończenia robót.
5. Na każde wezwanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązany jest przedłożyć dowody dotrzymania warunków umowy ubezpieczeniowej, w tym również dowody opłacenia składek. Brak ciągłości umowy ubezpieczenia (w tym brak zapłacenia należnych składek) stanowić może podstawę do odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

## **§ 12**

### *(Postanowienia dodatkowe)*

1. Istotna zmiana umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.
2. Dopuszczalna jest zmiana postanowień umownych w przypadkach przewidzianych w art. 455 ust. 1 pkt. 3 i 4 Prawa zamówień publicznych.
3. Zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. W przypadku powstania sporu na tle realizacji niniejszej umowy strony zawartej umowy, zgodnie oświadczają, że poddają się rozstrzygnięciu sądu właściwego dla siedziby Zamawiającego.
5. Wykonanie umowy nie wiąże się z przetwarzaniem danych osobowych, w rozumieniu Ustawy o ochronie danych osobowych, dla których Administratorem Danych jest

Prezydent m.st. Warszawy, a co za tym idzie, nie wiąże się z dostępem do systemów informatycznych Urzędu m.st. Warszawy lub Lasów Miejskich – Warszawa.

6. Przeniesienie przez Wykonawcę praw i obowiązków wynikających z niniejszej umowy może nastąpić wyłącznie za pisemną zgodę Zamawiającego.
7. W sprawach nie objętych umową będą miały zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23.04.1964 r. Kodeks cywilny z wyłączeniem art. 509 i ustawa Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 z późn. zm).
8. Integralną częścią niniejszej umowy są podpisane załączniki.
9. Umowę sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach w języku polskim, dwa dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**Zamawiający**

**Wykonawca**

Warszawa, dnia .....r.

**Protokół odbioru**

Dotyczy umowy Nr ..... z dnia ..... r. zawartej pomiędzy:

MIASTEM STOŁECZNYM WARSZAWA z siedzibą w Warszawie przy pl. Bankowym 3/5, 00-950 Warszawa, reprezentowanym na podstawie pełnomocnictwa nr GP-OR.0052.4433.2015 z dnia 19.11.2015 r. przez Karola Podgórskiego – Dyrektora Lasów Miejskich – Warszawa, ul. Korkowa 170A, 04-549 Warszawa, NIP 525-22-48-481, zwanym dalej Zamawiającym,

a

.....  
zwanym w dalszej części umowy Wykonawcą,  
reprezentowanym przez:

.....

W dniu ..... r. Wykonawca zgłosił gotowość do odbioru przedmiotu umowy tj. **„Usuwanie dzikich wysypisk odpadów oraz inne prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy celem przygotowania terenu do zalesienia”**.

W dniu .....r. Zamawiający reprezentowany przez:

.....  
.....  
.....  
.....

w obecności przedstawiciela Wykonawcy

.....

dokonał odbioru końcowego bez uwag / z uwagami / odmówił odbioru podstawowego/opcjonalnego przedmiotu umowy\*

Uwagi:

.....  
.....

.....  
.....  
.....

Niniejszy protokół stanowi podstawę do wystawienia faktury za wykonanie przedmiotu umowy podstawowego/opcjonalnego zgodnie z postanowieniami Umowy Nr ..... z dnia ..... 2021 r.

Protokół sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach.

**ZAMAWIAJĄCY**

**WYKONAWCA**

**Informacja dla Wykonawców  
dot. Przetwarzania danych osobowych w postępowaniu o udzielenie  
zamówienia prowadzonego**

**Informacja o przetwarzaniu danych osobowych dla uczestników zamówień publicznych realizowanych  
w trybie Ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych – powyżej 130 000 zł**

*W trybie art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016), dalej RODO, informuję:*

1. Administratorem państwa danych osobowych przetwarzanych w związku z prowadzeniem postępowania o udzielenie zamówienia publicznego jest Dyrektor Lasów Miejskich – Warszawa z siedzibą w Warszawie (04-549) przy ul. Korkowej 170A.  
Mogą się Państwo z nami kontaktować w następujący sposób:  
listownie na adres: 04-549 Warszawa, ul. Korkowa 170A.  
poprzez e-mail: [sekretariat@lasymiejskie.waw.pl](mailto:sekretariat@lasymiejskie.waw.pl)  
telefonicznie: 22 612 25 60
2. Administrator przetwarza dane osobowe w trybie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Ustawą z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2019 poz. 2019 z późn. zm.), w celu prowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.
3. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych, którym jest Pan Dawid Czerw. Z Inspektorem można się skontaktować pod numerem tel.: 722-309-224.
4. Administrator, może przekazać dane osobowe wyłącznie upoważnionym podmiotom tylko na podstawie i w granicach przepisów prawa.
5. Dane osobowe będą przechowywane w trybie art. 78 ust. 1 Ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy, a po jej zakończeniu do upływu okresu przedawnienia roszczeń wynikających z umowy.
6. Osobom, które w postępowaniu podały swoje dane osobowe przysługuje:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych ich dotyczących. W przypadku gdy wykonanie obowiązków, o których mowa w art. 15 ust. 1–3 rozporządzenia 2016/679, wymagałoby niewspółmiernie dużego wysiłku, zamawiający może żądać od osoby, której dane dotyczą, wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu;
  - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych. Prawo do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych. Żądanie nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.
7. W przypadku przekazywania zamawiającemu danych osobowych w sposób inny niż od osoby, której dane dotyczą, Wykonawca zobowiązany jest do podania osobie, której dane dotyczą informacji, o których mowa w art. 14 ust. 1-2 RODO.
8. Podanie danych osobowych w zakresie prowadzonego postępowania nie jest obowiązkowe, jest jednak warunkiem niezbędnym do wzięcia w nim udziału. Wynika to z faktu, iż w zależności od przedmiotu zamówienia, zamawiający może żądać ich podania na podstawie przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych oraz wydanych do niej przepisów wykonawczych. Konsekwencją niepodania danych jest brak możliwości udziału w postępowaniu.
9. Każda osoba, której dane dotyczą ma prawo wnieść skargę do organu nadzorczego w zgodności z art. 77 RODO.

## Oferta

Sygnatura postępowania	LM-W.ZP.260.1.2021
Nazwa postępowania	„Usuwanie dzikich wysypisk odpadów oraz inne prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy celem przygotowania terenu do zalesienia”

## Dane wykonawcy/wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

Lp.	Nazwa wykonawcy	Adres wykonawcy
1.		
2.		
....		

## Oświadczenia Wykonawcy:

1. Oświadczamy, że:

- 1) przedmiot zamówienia wykonamy siłami własnymi \*)
- 2) powierzmy podwykonawcom realizację części zamówienia: \*)

Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (jeżeli jest znana)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć podwykonawcy

2. Oświadczenie wz. polegania na zasobach podmiotów udostępniających zasoby:

Oświadczamy, że:

- 1) nie polegamy na zasobach podmiotów udostępniających zasoby\*\*)
- 2) zgodnie z załączonymi do Oferty zobowiązaniami podmiotu udostępniającego zasoby/ innymi środkami dowodowymi potwierdzającymi, że wykonawca realizując zamówienie będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów:\*\*)

- a) Oświadczamy, że w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu polegamy na zdolnościach technicznych lub zawodowych nw. podmiotów udostępniających zasoby w nw. zakresie:

Nazwa (firma) podmiotu udostępniającego zasoby	Zakres, w jakim wykonawca polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby

- b) Wykonawca powierzy następującym podwykonawcom realizację następujących części zamówienia i jednocześnie polega ich zasobach, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w SWZ, na zasadach określonych w art. 118 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych:

Lp.	Nazwa (firma) podwykonawcy (innego podmiotu)	Część (zakres) przedmiotu zamówienia, który zamierzamy powierzyć innemu podmiotowi (podwykonawcy)

3. W przypadku określonym w Rozdziale 8 ust. 2 SWZ załączamy oświadczenie, z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.\*
4. Zgodnie z treścią art. 225 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych **oświadczamy, że wybór przedmiotowej oferty:**
- **nie będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług\*\*\*),
  - **będzie** prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, w zakresie i wartości\*\*\*):

---

*[należy wskazać: nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku VAT]*

Zgodnie z naszą wiedzą dla ww. towarów i usług zastosowanie będzie miała następująca stawka VAT: 8 %

5. Oświadczamy, że niniejsza Oferta oraz jej wszystkie załączniki są jawne i nie zawierają informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, z wyjątkiem informacji i dokumentów przekazanych w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku, co do których **wykazujemy w załączeniu, dlaczego informacje te stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.**
6. Oświadczamy, że akceptujemy zawarte w SWZ Projektowane Postanowienia Umowy i zobowiązujemy się, w przypadku wyboru naszej oferty, do zawarcia umowy zgodnie z Ofertą oraz na warunkach określonych w Projektowanych Postanowieniach Umowy, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
7. Oświadczamy, iż Wykonawca wyraża zgodę na przetwarzanie przez Zamawiającego informacji zawierających dane osobowe oraz że poinformował pisemnie i uzyskał zgodę każdej osoby, której dane osobowe są podane w Ofercie, oświadczeniach i dokumentach składanych wraz z Ofertą lub

będą podane w oświadczeniach i dokumentach złożonych przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia.

**Szczegóły oferty:**

8. Oferujemy wykonanie zamówienia zgodnie z poniższym:

**Ryczałtowe wynagrodzenie wykonawcy w okresie obowiązywania umowy:**

**Oferujemy wykonanie zamówienia za cenę netto.....zł.**

**Obowiązujący podatek VAT (8%) .....zł.**

**Cena brutto .....zł.**

**Słownie: .....**

w tym:

a. Za realizację przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 SWZ pkt 3 wynagrodzenie Wykonawcy wynosi ryczałtowo:

**Netto: ..... zł,**

**VAT: ..... zł,**

**Brutto: ..... zł**

(słownie: .....),

b. Za realizację przedmiotu umowy określonego w załączniku nr 1 SWZ pkt 4 wynagrodzenie Wykonawcy wynosi ryczałtowo:

**Netto: ..... zł,**

**VAT: ..... zł,**

**Brutto: ..... zł**

(słownie: .....),

**Potencjał techniczny**

**Jedna koparka\***

**Jedna koparka i przesiewacz bębnowy \***

**Dwie koparki + przesiewacz bębnowy \***

**\*Właściwe podkreślić**

9. Wykaz załączników:

nr 1.....

nr 2.....

*\*) Właściwe podkreślić.*

*\*\*\*) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższych tabel, - Zamawiający uzna, że Wykonawca nie polega na zasobach podmiotów udostępniających zasoby*



*\*\*\*) Niepotrzebne skreślić. W przypadku nieskreślenia (niewskazania) żadnej z ww. treści oświadczenia i niewypełnienia powyższego pola oznaczonego: „należy wskazać nazwę (rodzaj) towaru/usługi, których dostawa/świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz ich wartość bez kwoty podatku od towarów i usług” - Zamawiający uzna, że wybór przedmiotowej oferty nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego (tj. naliczenia i odprowadzenia podatku do urzędu skarbowego).*

**Oświadczenie**  
**z art. 125 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych (wzór)**

Działając na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) składam oświadczenie w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w SWZ, stanowiące dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia i spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert– zwane dalej „Oświadczeniem”.

**Część I – Informacje dotyczące Zamawiającego i postępowania**

**1. Zamawiający, któremu składane jest Oświadczenie.**

Lp.	Kategorie danych odnoszących się do Zamawiającego	Informacje dot. Zamawiającego
1.1	Nazwa Zamawiającego	Miasto Stołeczne Warszawa
1.2	reprezentowane przez	Dyrektora Lasów Miejskich -Warszawa
1.3	Adres do korespondencji	ul. Korkowa 170A, 04-549 Warszawa
1.4	E-mail do korespondencji	sekretariat@lasymiejskie.waw.pl
1.5	Adres strony internetowej	<a href="https://www.lasymiejskie.waw.pl/">https://www.lasymiejskie.waw.pl/</a>

**2. Dane postępowania, w którym składane jest Oświadczenie.**

Lp.	Kategorie danych odnoszących się do postępowania	Informacje dot. postępowania
2.1	Nazwa zamówienia	„Usuwanie dzikich wysypisk odpadów oraz inne prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy celem przygotowania terenu do zalesienia”
2.2	Numer sprawy	LM-W.ZP.260.1.2021

## Część II – Informacje dotyczące Wykonawcy

### 3. Dane dotyczące Wykonawcy składającego Oświadczenie.

Lp.	Dane dotyczące Wykonawcy	Informacje
3.1	Nazwa Wykonawcy	
3.2	Adres do korespondencji	ul. ...., ...-... woj. .... kraj: .....
3.3*	E-mail do korespondencji	.....@.....
3.4*	Adres strony internetowej	.....
3.5	Czy Wykonawca jest mikroprzedsiębiorstwem albo małym albo średnim przedsiębiorstwem <sup>1)</sup>	Mikroprzedsiębiorstwo – Małe przedsiębiorstwo – Średnie przedsiębiorstwo –
3.6*	Inne dane	

<sup>1)</sup> **Mikroprzedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

**Małe przedsiębiorstwo:** przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

**Średnie przedsiębiorstwa:** przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.

## Część III – Oświadczenie w zakresie braku podstaw wykluczenia z postępowania

4. Oświadczam, że Wykonawca składający Oświadczenie w postępowaniu nie podlega wykluczeniu w zakresie przesłanek o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy – Prawo zamówień publicznych;

..... \*\*

## Część IV – Oświadczenie w zakresie spełniania warunków udziału w postępowaniu

5. Oświadczam, że Wykonawca składający Oświadczenie w postępowaniu spełnia warunki udziału w postępowaniu dotyczące określone przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu i w SWZ w Rozdz. 8.

\* Wypełnić tylko jeżeli dotyczy;

\*\* Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.

(wzór)

## WYKAZ USŁUG

Nazwa zamówienia: „Usuwanie dzikich wysypisk odpadów oraz inne prace porządkowe i pielęgnacyjne na terenie będącym własnością Miasta Stołecznego Warszawy celem przygotowania terenu do zalesienia”.

**Wykonawca***(nazwa i adres Wykonawcy)*

Przedstawiamy wykaz usług wykonanych w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert (a jeśli okres działalności jest krótszy – w tym okresie) dla wykazania spełnienia warunku zdolności technicznej lub zawodowej, zawartego w rozdz. 8 ust. 1 pkt 2 SWZ.

L.p	Przedmiot <i>(szczegółowy opis zakresu zrealizowanej usługi stosownie do treści warunku udziału w postępowaniu)</i>	Podmiot, na rzecz którego wykonano usługę <i>(nazwa i adres)</i>	Daty wykonania		Dowody	Informacje uzupełniające	
			od dd-mm-rrrr	do dd-mm-rrrr		Zasoby innego podmiotu	Nazwa innego podmiotu
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....
2.	.....	.....	.....	.....	.....	.....	.....

1. Do wykazu należy załączyć dowody określające czy powyższe usługi zostały wykonane należycie.
2. Dowodem, o którym mowa w pkt 1 są:
  - 1) referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi były wykonywane,
  - 2) oświadczenie wykonawcy– jeżeli z przyczyn niezależnych od wykonawcy nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o którym mowa w pkt 1,

**Uwaga do kol. 6.** Wpisać nazwę dowodu (dokumentu) potwierdzającego, że zamówienie zostało wykonane należycie.

**Uwaga do kol. 7**

- 1) Zaznaczyć znakiem „X”, tylko w przypadku, gdy wykonawca polega na zasobach podmiotu udostępniającego zasoby w celu potwierdzenia spełniania warunku udziału na zasadach określonych w art. 118 ustawy.
- 2) Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

**Uwaga do kol. 8** Wpisać nazwę podmiotu udostępniającego zasoby.

(pieczęć adresowa Wykonawcy)

### Oświadczenie o dysponowaniu potencjałem technicznym

Nazwa i adres Wykonawcy: .....

.....

*(w przypadku oferty wspólnej należy wymienić wszystkich Wykonawców)*

Składając ofertę w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego na: .....

oświadczamy, że dysponujemy nw. sprzętem:

Lp.	Rodzaj sprzętu	Wymagane przez LM-W	W dyspozycji Wykonawcy	Podstawa dysponowania
1	Koparka	1 szt.	----- typ, marka .....	